

## REGULAMIN ORGANIZACYJNY KOMITETU Lokalnej Grupy Rybackiej „Między Nidą a Pilicą”

### § 1.

1. Niniejszy regulamin określa uprawnienia, organizację pracy oraz tryb obradowania Komitetu LGR, zwanego dalej Komitetem, powołanego na podstawie § 22 Statutu Lokalnej Grupy Rybackiej „Między Nidą a Pilicą”.
2. Zadaniem Komitetu jest
  - a. wybór operacji, które mają być realizowane w ramach opracowanej przez Stowarzyszenie LSROR;
  - b. rozpatrywanie odwołań od uchwały o wyborze operacji.

### § 2.

Terminy użyte w niniejszym Regulaminie oznaczają:

1. LGR – oznacza Lokalną Grupę Rybacką, którą jest Lokalna Grupa Rybackiej „Między Nidą a Pilicą”.
2. Komitet – oznacza Komitet LGR.
3. Regulamin – oznacza Regulamin Organizacyjny Komitetu LGR.
4. Zarząd – oznacza Zarząd LGR.
5. Prezes – oznacza Prezesa Zarządu LGR.
6. Biuro – oznacza Biuro Zarządu LGR.
7. Walne Zebranie Członków – oznacza Walne Zebranie Członków LGR.
8. LSROR – oznacza Lokalną Strategię Rozwoju Obszarów Rybackich.
9. Przewodniczący – oznacza Przewodniczącego Komitetu LGR.
10. Sekretarz – oznacza Sekretarza Komitetu LGR.
11. Wnioskodawca – Osoba/Podmiot, który złożył wniosek na konkurs prowadzony przez LGR.
12. Rozporządzenie – oznacza rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 15 października 2009 roku (Dz. U. 177, Poz. 1317, z póź. zm.).

### § 3.

1. Członkowie Komitetu wybierani są zgodnie z § 22 Statutu LGR.
2. Do zadań Przewodniczącego Komitetu należy:
  - a. organizacja pracy Komitetu i przewodniczenie posiedzeniom Komitetu;
  - b. współpraca z Zarządem i Biurem;
  - c. zwoływanie posiedzeń Komitetu.

## REGULAMIN KOMITETU

### Lokalnej Grupy Rybackiej „Między Nidą a Pilicą”

#### § 4.

Członkom Komitetu nie otrzymują wynagrodzenia za pełnieni swoich obowiązków.

#### § 5.

1. Członkowie Komitetu mają obowiązek uczestniczenia w posiedzeniu Komitetu.
2. W przypadku niemożności wzięcia udziału w posiedzeniu Komitetu, Członek Komitetu zawiadamia o tym przed terminem posiedzenia Przewodniczącego Komitetu.
3. Za przyczyny uniemożliwiające wzięcie udziału przez Członka Komitetu w posiedzeniu Komitetu uważa się:
  - a. chorobę albo konieczność opieki nad chorym;
  - b. podróż służbową;
  - c. inne prawnie lub losowo uzasadnione przeszkody.

#### § 6.

Posiedzenia Komitetu są zwoływane odpowiednio do potrzeb LGR, w szczególności wynikających z naboru wniosków prowadzonego przez LGR.

#### § 7.

Posiedzenie Komitetu zwołuje Przewodniczący, uzgadniając miejsce, termin i porządek posiedzenia z Prezesem Zarządu.

#### § 8

1. Członkowie Komitetu powinni być pisemnie lub w każdy inny skuteczny sposób zawiadomieni o miejscu, terminie i porządku posiedzenia Komitetu najpóźniej 7 dni przed terminem posiedzenia.
2. W przypadku posiedzeń Komitetu związanych z rozpatrzeniem odwołania powinni być pisemnie lub w każdy inny skuteczny sposób zawiadomieni o miejscu, terminie i porządku posiedzenia Komitetu najpóźniej 4 dni przed terminem posiedzenia.

#### § 9

1. Komitet obraduje na posiedzeniach.
2. Decyzje Komitetu podejmowane są w formie uchwały.

#### § 10

1. Posiedzenia Komitetu otwiera, prowadzi i zamyka Przewodniczący.
2. Obsługę posiedzeń Komitetu zapewnia Biuro.
3. W przypadku nieobecności Przewodniczącego, obrady Komitetu prowadzi upoważniony Wiceprzewodniczący Komitetu, a w przypadku braku upoważnienia lub nieobecności Wiceprzewodniczącego, wybrany większością głosów Przewodniczący Obrad.
4. Komitet pracuje przy obecności co najmniej 50% członków co stanowi quorum.
5. Komitet podejmuje decyzje zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego lub w przypadku, o którym mowa w pkt. 3 Wiceprzewodniczącego Komitetu lub Przewodniczącego Obrad.
6. Prawo głosu w głosowaniach nad podjęciem uchwały przysługuje wyłącznie członkom Komitetu.

## REGULAMIN KOMITETU

### Lokalnej Grupy Rybackiej „Między Nidą a Pilicą”

7. W posiedzeniu Komitetu może uczestniczyć Zarządu oraz pracownicy Biura, którym przysługuje głos doradczy.
8. Przewodniczący może zaprosić do udziału w posiedzeniu osoby trzecie, w szczególności ekspertów.

#### § 11

1. Prawomocność posiedzenia stwierdza Przewodniczący na podstawie podpisanej listy obecności.
2. W razie braku quorum Przewodniczący wyznacza nowy termin posiedzenia, zobowiązując Biuro do poinformowania nieobecnych członków Komitetu. Następnie zamyka obrady Komitetu. Z nieprawomocnego posiedzenia Komitetu zostaje sporządzony protokół.
3. Po stwierdzeniu quorum, Komitet w przypadku nieobecności Sekretarza Komitetu dokonuje wyboru Sekretarza Obrad oraz Protokolanta – pracownika Biura i przyjmuje porządek obrad.

#### § 12.

Po zamknięciu dyskusji w danej sprawie Przewodniczący zarządza głosowanie.

#### § 13.

1. Wszystkie głosowania Komitetu są jawne.
2. Głosowania Komitetu mogą odbywać się w następujących formach:
  - a. Przez podniesienie ręki na wezwanie Przewodniczącego;
  - b. Przez wypełnienie i oddanie Sekretarzowi imiennej kart oceny operacji.

#### § 14.

1. W głosowaniu przez podniesienie ręki Sekretarz oblicza głosy „za”, głosy „przeciw” i głosy „wstrzymuję się od głosu”.
2. Wyniki głosowania ogłasza Przewodniczący.

#### § 15.

1. Do całego procesu postępowania LGR i Komitetu przy dokonywaniu wyboru operacji ma zastosowanie Rozporządzenie.
2. Przebieg wyboru operacji przez Komitet:
  - a. Zwołanie posiedzenia Komitetu.
  - b. Otwarcie posiedzenia.
  - c. Zastosowanie procedury wyłączenia członka Komitetu.
  - d. Zastosowanie procedury oceny zgodności operacji z LSROR.
  - e. Zastosowanie procedury wyboru operacji według kryteriów oceny.
  - f. Zastosowanie procedury odwołania od rozstrzygnięć Komitetu w sprawie wyboru operacji.
  - g. Zamknięcie posiedzenia.
3. Przebieg wyboru operacji przez Komitet prowadzony jest zgodnie z przyjętą przez Zarząd procedurą:
  - a. wyłączenia członka Komitetu;
  - b. oceny zgodności operacji z LSROR;
  - c. wyboru operacji według kryteriów oceny;
  - d. odwołania od rozstrzygnięć Komitetu w sprawie wyboru operacji.

## REGULAMIN KOMITETU

### Lokalnej Grupy Rybackiej „Między Nidą a Pilicą”

4. Głosowanie przez wypełnienie indywidualnej kart oceny obejmuje:
  - a. głosowanie w sprawie zgodności operacji z LSROR;
  - b. głosowanie w sprawie wyboru operacji według kryteriów oceny operacji przyjętych w LSROR.

#### § 16.

1. Wynik głosowania w sprawie uznania operacji za zgodny z LSR jest pozytywny, jeśli zwykła większość głosów została oddana na opcję, że projekt jest zgodny z LSR.
2. Wyniki głosowania ogłasza Przewodniczący.

#### § 17.

1. Z posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół.
2. Protokół z posiedzenia powinien zawierać w szczególności:
  - a. liczbę obecnych członków Komitetu;
  - b. przyjęty przez Komitet program obrad;
  - c. treść uchwał;
  - d. wyniki głosowań.
3. Każde głosowanie dokonywane przez wypełnienie kart oceny operacji odnotowuje się w protokole. Karty oceny operacji, złożone w trakcie danego głosowania stanowią załącznik do protokołu.

#### § 18.

1. Uchwałom Komitetu nadaje się formę odrębnych dokumentów, z wyjątkiem uchwał proceduralnych, które odnotowuje się w protokole posiedzenia.
2. Podjęte uchwały opatruje się datą i numerem.
3. Uchwałę podpisuje Przewodniczący po jej podjęciu.
4. Przewodniczący przekazuje Zarządowi podpisany protokół z posiedzenia, nie później niż 7 dni od dnia zamknięcia obrad.

#### § 19.

1. Protokół z posiedzenia Komitetu LGR sporządza się w terminie 5 dni po odbyciu posiedzenia.
2. Protokoły i dokumentacja z posiedzeń Komitetu jest gromadzona i przechowywana w Biurze.

#### § 20.

Wolne wnioski i zapytania formułowane są ustnie na każdym posiedzeniu Komitetu, a odpowiedzi na nie udzielane są w miarę możliwości bezpośrednio na danym posiedzeniu.

#### § 21.

1. Przed dyskusją i głosowaniem nad wyborem operacji Członkowie Komitetu podpisują deklarację poufności i bezstronności.
2. W głosowaniu i dyskusji nad wyborem operacji biorą udział członkowie Komitetu, którzy podpisali deklarację poufności i bezstronności, a ich udział w dokonywaniu wyboru operacji nie wywołuje wątpliwości, co do ich bezstronności.
3. Wykluczeniu z dyskusji i głosowania nad wyborem operacji podlega członek Komitetu w razie ubiegania się o dofinansowanie tej operacji przez: tego członka komitetu,

## REGULAMIN KOMITETU

### **Lokalnej Grupy Rybackiej „Między Nidą a Pilicą”**

jego krewnego, powinowatego do drugiego stopnia pokrewieństwa lub małżonka, osób związanych z członkiem komitetu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, osób, której pełnomocnikiem jest członek komitetu, i przez korporacyjną osobę prawną, której członkiem jest członek komitetu.

4. W przypadkach innych niż wymienione w pkt. 3, jeżeli zostanie uprawdopodobnione istnienie okoliczności, które mogą wywołać wątpliwość co do bezstronności członka komitetu nawet przy spełnieniu pkt. 1, o wykluczeniu decyduje głosowanie Komitetu.

#### § 22.

Regulamin obowiązuje od dnia zatwierdzenia przez Walne Zgromadzenie Członków.